Kranjski vrtci, Ulica Nikole Tesle 2, 4000 Kranj, Slovenija, T 04 20 19 200, E info@kranjski-vrtci.si, www.kranjski-vrtci.si

Poročilo o realizaciji

Letnega delovnega načrta Kranjskih vrtcev

za šolsko leto 2025/2026



Urška Kejžar, ravnateljica s sodelavci

avgust, 2026

Kazalo:

1. ORGANIZACIJSKO POROČILO 3
1.1 PROGRAMI V VRTCU 3
1.2 OTROCI IN ODDELKI 4
1.3 POSLOVNI ČAS 5
1.4 ZAPOSLENI 5
1.5 ORGANI VRTCA 7
2. POROČILO O VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEM DELU V VRTCU 9
2.1 OCENA REALIZACIJE TEMELJNIH CILJEV PREDŠOLSKE VZGOJE 9
2.2 IZVEDENE DEJAVNOSTI ZA OTROKE V OKVIRU KURIKULA IN IZVEN NJEGA 10
2.3 POMEN VLOGE ODRASLIH 15
2.4 SODELOVANJE S STARŠI 16
2.5 POVEZOVANJE VRTCA Z OKOLJEM 18
3. STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE 19
3.1 IZOBRAŽEVANJE ZAPOSLENIH 19
3.2 PRAKSA IN PRIPRAVNIŠTVO 20
4. POROČILO O DELU STROKOVNIH SLUŽB 20
4.1 POROČILO O DELU SVETOVALNE SLUŽBE 20
4.2 POROČILO O DELU VZGOJITELJIC ZA ZGODNJO OBRAVNAVO/DODATNO STROKOVNO POMOČ 21
4.3 POROČILO O DELU VZGOJITELJICE - ŠPORTNE PEDAGOGINJE 21
5. POROČILO O DELU SLUŽBE OPZHR 22
5.1 PODROČJE VODENJA PREHRANE 22
5.2 PODROČJE HIGIENSKEGA REŽIMA 22
5.3 PODROČJE DELA S STARŠI 22
5.4 PODROČJE DELA S STROKOVNIMI DELAVCI 23
5.5 NA PODROČJU POŽARNE VARNOSTI, VARSTVA PRI DELU, PRVE POMOČI 23
5.6 PROMOCIJA ZDRAVJA NA DELOVNEM MESTU 23
5.7 OSTALO 23
6. REALIZACIJA INVESTICIJ IN NABAV 23
7. ZAKLJUČEK 24

Poročilo o uresničevanju letnega delovnega načrta za vrtec je uradni dokument, s katerim vodstvo vrtca ob koncu šolskega leta analizira in predstavnikom Sveta zavoda ter občini poroča o doseženih ciljih, izvedenih dejavnostih in realizaciji delovnega načrta.

1. ORGANIZACIJSKO POROČILO

1.1 PROGRAMI V VRTCU

V Kranjskih vrtcih smo izvajali dve vrsti programov:

Dnevni program rednih oddelkov, ki traja od šest do devet ur in se izvaja dopoldne, v enoti Čira čara pa tudi popoldne. Namenjen je otrokom od 11. meseca starosti do vstopa v šolo.

Dnevni program oddelkov s prilagojenim programom v enoti Mojca, ki se izvaja dopoldan. Vanj so vključeni otroci s posebnimi potrebami od 11. meseca starosti do vstopa v šolo oziroma zavod.

Kranjski vrtci krajšega programa nismo izvajali, ker ni bilo interesa.

Enote zavoda

V zavodu so bile za izvajanje programa predšolske vzgoje organizirane naslednje enote:

Krajevna skupnost	Enota	Naslov	Število oddelkov
Planina	Najdihojca	Ulica Nikole Tesle 4	16
	Mojca	Ulica Nikole Tesle 2	11
	Mojca PP	Ulica Nikole Tesle 2	6
	Čebelica	Planina 39	8
Čirče	Čirče	Smledniška cesta 136	3
Primskovo	Čenča	Oprešnikova ulica 4a	3
	Ciciban	Likozarjeva ulica 22	3
Vodovodni stolp	Janina	Kebetova ulica 9	9
Center	Kekec	Cesta Kokrškega odreda 9	2
	Čira Čara	Cesta Staneta Žagarja 6	6
Stražišče	Živ žav	Jernejeva ulica 14	8
Bitnje	Biba	Zg. Bitnje 266, Žabnica	3
Golnik	Ostržek	Golnik 54, Golnik	5
Trstenik	Ježek	Trstenik 8, Golnik	2
SKUPAJ	**13**		**85**

Enota Sonček je bila v šolskem letu 2025/2026 zaprta zaradi projekta novogradnje.

1.2 OTROCI IN ODDELKI

Vpis otrok za šolsko leto 2025/2026 je potekal od 3. 3. 2025 do 12. 3. 2025.

V času vpisa smo prejeli 292 vlog. Do izbirnega postopka sta bili dve odpovedi vlog.
V izbirni postopek je bilo vključenih 290 otrok in sicer 234 za I. starostno obdobje in 56 za II. starostno obdobje. Vpis je bil za 4 vloge večji kot preteklo šolsko leto.

V prvem krogu izbirnega postopka je bilo sprejetih 170 otrok: 133 otrok za I. starostno obdobje in 37 otrok za II. starostno obdobje. Čakajočih je ostalo 120 otrok, od tega 76 otrok s 1. 9. 2026 ni izpolnjevalo starostnega pogoja za vstop v vrtec, 13 otrok pa je imelo kasnejši vstop.

Po vzpostavitvi Centralnega čakalnega seznama v mesecu maju smo v Kranjske vrtce sprejemali otroke glede na prosta mesta.

Število sprejetih otrok na dan 31. 8. 2025 je bilo 225.

Razporeditev otrok v oddelke dnevnega programa v šolskem letu 2025/2026 na dan 1. 9. 2025

Oddelki	Vrsta oddelka	Število oddelkov	Skupaj
I. starostno obdobje	homogeni	22	27
	heterogeni	5	
I. in II. starostno obdobje	kombinirani	3	3
II. starostno obdobje	od 3 do 4 let	12	46
	od 4 do 6 let homogeni	11	
	od 3 do 6 let heterogeni	23	
prilagojeni program	prilagojeni program	6	6
SKUPAJ			**82**

Med šolskim letom smo odprli tri dodatne homogene oddelke za I. starostno obdobje in sicer 1. 2. 2026 v enoti Najdihojca, 1. 3. 2026 v enoti Najdihojca in 1. 4. 2026 v enoti Mojca.

Vpis otrok za šolsko leto 2026/2027 je potekal od 2. 3. 2026 do 11. 3. 2026.

Otroci s posebnimi potrebami – integrirani v redne oddelke

Tekom leta se je število ur DSP povečalo. Otrok s posebnimi potrebami, ki so bili vključeni v redne oddelke vrtca, je bilo ob koncu šolskega leta 96.

Otrokom s posebnimi potrebami v rednih oddelkih, je bilo ob koncu šolskega leta tedensko nudenih 156 ur specialno pedagoške in socialno pedagoške pomoči, 41 ur logopedske pomoči in 1 ura tiflopedagoške pomoči. Tekom šolskega leta zavod ni uspel zaposliti logopeda, ker jih na trgu dela primanjkuje. Do januarja 2026 je nekaterim otrokom pomoč nudila študentka logopedije.

Specialno in socialno pedagoško pomoč so izvajale vzgojiteljice za zgodnjo obravnavo - specialni pedagoginji, inkluzivni pedagoginji in socialne pedagoginje, tiflopedagoško pomoč pa tiflopedagoginja iz Centra IRIS.

Zavod je tekom šolskega leta otrokom zagotavljal spremljevalce za nudenje fizične pomoči. Ob koncu šolskega leta je imelo 18 otrok spremljevalca.

Glede na zapisnike MDT ali INPD je bilo v oddelkih, kjer so bili vključeni otroci s posebnimi potrebami znižan normativ (zmanjšano število otrok).

ŠTEVILO UR DODATNE STROKOVNE POMOČI, POSEBNOSTI ob koncu šolskega leta					
Enota	**Število ur DSP (spec., soc. in inkl. ped.)**	**Število ur DSP (logoped)**	**Število ur (tifloped.)**	**Spremljevalec**	**Znižan normativ**
Mojca	35	9		4	
Najdihojca	29	11		5	
Živ žav	16	3			1x za 1 otroka
Čira čara	10	1		2	
Čenča	9	1			1x za 1 otroka
Čebelica	10	4		1	
Biba	11	3		2	
Ostržek	7	2		1	
Janina	15	4		1	
Ježek	1		1		
Kekec	11	2		2	1x za 2 otroka
Čirče	2	1			
SKUPAJ	**156**	**41**	**1**	**18**	**2x za 1 otroka 1x za 2 otroka**

Poslovni čas Kranjskih vrtcev je bil med 5.15 in 20.00. Poslovnega časa po izvedeni anketi med starši otrok, ki so obiskovali vrtec nismo spreminjali.

Otrok je lahko preživel v vrtcu skladno z zakonom največ 9 ur, kar so starši v večini upoštevali.

Za kakovostno delo v vrtcih in uresničevanje ciljev predšolske vzgoje so skrbeli strokovno usposobljeni zaposleni na več nivojih:

- vodstveni in vodilni delavci za načrtovanje razvoja zavoda in pripravo smernic za delo ter spremljanje dela,
- strokovni delavci v oddelkih za neposredno delo z otroki,
- svetovalni delavci za svetovanje staršem, otrokom, strokovnim delavcem,

- tehnični delavci so skrbeli za kvalitetno izvedbo spremljajočih dejavnosti na področju vzdrževanja prostorov in prehrane otrok,
- za nemoteno poslovanje pa upravno-administrativna služba.

V predlogih sistemizacije delovnih mest smo poleg Pravilnika o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje upoštevali še Zakon o vrtcih, Kolektivno pogodbo za dejavnost vzgoje in izobraževanja ter posebnost organizacije dela v Kranjskih vrtcih.

Predlog sistemizacije delovnih mest za 1. 9. 2025 in pripadajoče spremembe za šolsko leto 2025/2026 je vsakokratno potrdila ustanoviteljica MOK.

ZAPOSLENI V ZAVODU KRANJSKI VRTCI	Število na dan 1. 9. 2025	Število na dan 31. 8. 2026
SKUPAJ	296	309

Zagotavljanje sočasne prisotnosti v oddelku

Za zagotavljanje sočasnosti v oddelkih smo pri pripravi Predloga za sistemizacijo delovnih mest upoštevali poslovalne čase enot, število oddelkov I. In II. starostnega obdobja, kombiniranih oddelkov in število starejših delavcev, ki imajo zmanjšano vzgojno delo v oddelku.

Zaposleni invalidi

Zavod je šolsko leto 2025/2026 pričel s 14 zaposlenimi invalidi. Med šolskim letom so odločbo o invalidnosti dobili še štirje zaposleni delavci. Na dan 31. 8. 2026 je bilo med zaposlenimi skupaj 18 invalidov.

Zaposlene osebe preko javnih del

V šolskem letu 2025/2026 nismo zaposlovali oseb preko javnih del.

Družbeno koristno delo

V šolskem letu 2025/2026 smo omogočili družbeno koristno delo enemu mladoletniku (40 ur). Opravljal je hišniška opravila.

Nadomeščanje odsotnih delavcev

Bolniške odsotnosti so nam predstavljale precejšnje težave. Zaradi porodniških dopustov in povečanega števila uveljavljanja pravice starševskega varstva je bilo istočasno odsotnih več strokovnih delavk. Nadomestili smo jih z zaposlenimi za določen čas in upokojenimi vzgojiteljicami. Več je bilo tudi bolniških odsotnosti zaradi nege otrok.
Odsoten tehnični kader smo nadomeščali s prerazporeditvami znotraj enot, upokojenimi nekdanjimi zaposlenimi in preko čistilnega servisa.

Zaposlitve preko projektov Ministrstva za izobraževanje, znanost in mladino

Kandidirali sta dve kandidatki na pripravniško delovno mesto, a žal nista bili izbrani (kriterij učni uspeh).

1.5 ORGANI VRTCA

Za pravilno in nemoteno delovanje zavoda na osnovi zakonskih podlag delujejo Svet zavoda, Svet staršev, vzgojiteljski zbor in strokovni aktiv.

Svet zavoda

Skladno z Odlokom o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Kranjski vrtci zavod upravlja Svet zavoda. Svet zavoda Kranjski vrtci je v letu 2025/2026 sestavljalo 11 članov: predstavniki ustanovitelja MOK: Nada Sredojević, Nataša Majcen, Jure Kristan predstavniki staršev: Neven Polajnar, Tatjana Smolič, Tanja Kokošar predstavniki zaposlenih: Tanja Vuković, Sergeja Slapnik, Lidija Stenovec Makarič, Jakob Likozar in Andreja Kern – predsednica Sveta zavoda.

V šolskem letu 2025/2026 je imel Svet zavoda štiri seje. Od tega so bile tri redne in ena korespondenčna seja. Obravnavane vsebine so razvidne iz zapisnikov Sveta zavoda.

Svet staršev

Za organizirano uresničevanje interesov staršev je bil v zavodu oblikovan Svet staršev Kranjskih vrtcev, ki so ga sestavljali predstavniki staršev večine oddelkov enot Kranjskih vrtcev. V Svetu staršev je bilo v letu 2025/2026 75 članov. Za predsednico Sveta staršev je bila izvoljena gospa Suzana Radinović, namestnica pa gospa Iris Hrženjak.

Svet staršev Kranjskih vrtcev je imel v šolskem letu 2025/2026 eno sejo, ki jo je sklicala ravnateljica vrtca. Obravnavane vsebine so razvidne iz zapisnika Sveta staršev.

Vzgojiteljski zbor

Vzgojiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci vrtca. Sestal se je na uvodni in zaključni konferenci vzgojiteljskega zbora, ter obveznih izobraževanjih za vse zaposlene.

Strokovni aktiv

Strokovne aktive sestavljajo vzgojitelji-ce in pomočnice/ki vzgojiteljic. Člani strokovnega aktiva so se srečevali na nivoju enot oziroma več enot skupaj. Sklicevale in vodile so jih pomočnice ravnateljice. Strokovni aktivi so obravnavali vzgojno delo in opravljali druge strokovne naloge, določene v letnem načrtu.

Kolegij vodstva Kranjskih vrtcev v sodelovanju z ostalimi službami

Kolegij vodstva sklicuje in vodi ravnateljica. Poleg ravnateljice ga sestavljajo pomočnice ravnateljice. Obravnaval je različne teme, vezane na kadrovske zadeve, prednostne naloge na pedagoškem področju ter organizacijske in finančne potrebe.

Organizacijski kolegij Kranjskih vrtcev v sodelovanju z ostalimi službami

Organizacijski kolegij sestavljajo vzgojiteljice z organizacijskimi nalogami in ostale službe zavoda. V letu 2025/2026 se je organizacijski kolegij sestal 4 krat. Sklicala in vodila ga je ravnateljica. Obravnaval je različne teme vezane na organizacijo z načrtovanjem dela, pregled realiziranih del, komunikacijo z deležniki, pedagoško problematiko, informatizacijo zavoda, popisom, finančnim poročilom in organizacijo dežurstva.

Hišni aktivi

Strokovni delavci in drugi delavci vrtca so se po potrebi organizirali in srečevali tudi na hišnih aktivih, se dogovarjali za izpeljavo posameznih vzgojnih aktivnosti, prireditev, didaktičnih pripomočkov, ureditev prostora, sodelovanja s starši, prenosa informacij s strokovnih srečanj, izobraževanj, sestankov, pogovori o aktualnih temah ipd. Hišne aktive so sklicevale in vodile vzgojiteljice z organizacijskimi nalogami. Občasno so bile na njih prisotne tudi pomočnice ravnateljice.

Aktiv vzgojiteljic začetnic

V aktiv vzgojiteljic začetnic so bile vključene vse vzgojiteljice, ki so v Kranjskih vrtcih zaposlene na mestu vzgojiteljice do dveh let in vzgojiteljice, za katere njihove pedagoške vodje čutijo, da še potrebujejo vodenje in pomoč za svoje delo. Novo zaposlene vzgojiteljice so pomočnice ravnateljice spremljale individualno, hkrati pa so bile povabljene tudi na aktiv vzgojiteljic začetnic.

Aktiv mentoric dijakov srednjih vzgojiteljskih šol

Aktiv mentoric je bil izveden v mesecu juniju in je zajemal evalvacijo prakse v letošnjem letu, razprave in posredovanja tekočih in povratnih informacij glede izvedbe praktičnega usposabljanja dijakov, študentov, ter pripravnikov.

Aktiv Cap delavnic

Aktiv se je sestal dvakrat, ob začetku in koncu šolskega leta. Z namenom spremljanja, morebitni pomoči pri organizaciji izvajanja, pridobivanju gradiva in evalvaciji izvedenih delavnic.

Interne delovne skupine

Sestavljajo vzgojiteljice, pomočnice vzgojiteljice in ostali zaposleni v vrtcu. Vse interne delovne skupine uresničujejo prednostne naloge Kranjskih vrtcev. (tekaška skupina, pohodniška skupina, plesna skupina in skupina za promocijska darila). V letošnjem šolskem letu je bila organizirana tudi skupina za organizacijo prireditev in drugih dogodkov v okviru praznovanja 60 let.

2. POROČILO O VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEM DELU V VRTCU

2.1 OCENA REALIZACIJE TEMELJNIH CILJEV PREDŠOLSKE VZGOJE

Realizacija Letnega delovnega načrta Kranjskih vrtcev 2025/2026 je temeljila na načrtovanju dela strokovnih delavcev, sodelovanju med zaposlenimi in s starši.

Cilje smo uresničevali preko novega izvedbenega kurikuluma, prepleta spontanih in načrtovanih dejavnosti in dnevne rutine, kjer so otroci pridobivali znanja, spretnosti in veščine, ki jim pomagajo v vsakdanjem življenju izkoristiti priložnosti, ki se jim ponujajo.

Temelj našega kakovostnega dela so bili medsebojno dogovarjanje, strpnost, prilagodljivost ter spoštovanje in sprejemanje različnosti. Posebno pozornost smo namenjali tudi razvoju čustev ter ustvarjanju spodbudnih učnih okolij, v katerih so otroci lahko razvijali svoje razmišljanje, domišljijo, ustvarjalnost in različne oblike izražanja.

Uresničevanje prednostnih nalog opredeljenih v Letnem delovnem načrt

V šolskem letu 2025/2026 so v sklopu izvajanja programa imele prednost tri poglavitne vsebine. Z njimi smo poglobili, razširili in utrdili pridobljeno znanje.

Komunikacija – most do ljudi

Otrokom smo omogočili, da komunikacijo doživljajo, spoznavajo, v njej uživajo in jo uporabljajo v različnih oblikah. Vključevali smo jih v dejavnosti, kjer je potrebna visoka lastna aktivnost pri poslušanju, pripovedovanju, izražanju in pogovarjanju. Spodbujali in razvijali smo posameznikovo zmožnost izražanja, poslušanja in razumevanja v fazah doživljanja, zamišljanja, izražanja, komuniciranja in uveljavljanja na področju jezika. Z različnimi priložnostmi (pravljice, pesmi, igre vlog, vsakodnevni pogovori) smo omogočali razvijanje sposobnosti govornega in neverbalnega izražanja, aktivnega poslušanja ter zmožnost uporabe jezika v različnih situacijah. Ponudili smo številne pripomočke in komunikacijska sredstva (slikovne knjige, lutke, slike, posnetke, didaktične igre), s katerimi so otroci razvijali besedišče, domišljijo, ustvarjalno mišljenje in sposobnost izražanja. Spodbujali smo povezovanje informacij med seboj in razvijati kulturo dialoga (upoštevanje sogovornika, izražanje lastnih čustev in misli na spoštljiv način). Otroke smo spodbujali, da s komunikacijo gradijo odnose, se učijo sodelovanja in medsebojnega razumevanja. Razvijali so občutek za skupnost, empatijo in sprejemanje različnosti skozi pogovor in skupne dejavnosti. Otrokom smo omogočili izkušnje, kjer beseda, mimika, gib in ustvarjalnost postanejo most med njimi in drugimi (npr. skupinske igre, pogovori, dramatizacije). Spodbujali smo jih, da znajo izražati svoja čustva na spoštljiv način ter poslušajo in upoštevajo čustva drugih. Gradili smo na kulturi dialoga, kjer vsak otrok dobi priložnost, da je slišan in cenjen. Razvijali smo občutek, da komunikacija povezuje ljudi — tako znotraj vrtca kot tudi med vrtcem, družino in širšo skupnostjo.

Digi@radovedni.smo

Otrokom smo omogočili, da z radovednostjo raziskujejo digitalni svet na starosti primeren, varen in igriv način. Vključevali smo digitalna sredstva kot podporo raziskovanju, učenju, izražanju in sodelovanju, ne kot cilj sam po sebi.

Spodbujali smo kritično razmišljanje in odgovorno rabo digitalnih tehnologij ter otrokom omogočili ustvarjalno uporabo digitalnih pripomočkov (fotografija, snemanje zvoka, preproste interaktivne igre, digitalne zgodbe). Razvijali smo povezovanje med digitalnim in realnim svetom — digitalna izkušnja kot izhodišče za pogovor, igro, raziskovanje v naravi ali umetniško izražanje in nudili številne priložnosti za uporabo digitalnih orodij v kombinaciji z drugimi področji dejavnosti (jezik, umetnost, narava, gibanje). Spodbujali smo sodelovanje otrok, staršev in strokovnih delavcev pri digitalnih projektih, ki krepijo občutek povezanosti in skupnosti. Negovali smo otrokovo radovednost, ustvarjalnost in sposobnost samostojnega odkrivanja preko varne in skrbno izbrane digitalne izkušnje.

Aktivno učenje skozi gibanje in igro

Vsakemu otroku smo namenili pozornost, zato je bil prav vsak opažen in slišan. Strokovni delavci so jih ob opazovanju dobro spoznali ter na tej osnovi oblikovali vključujoče, varno in spodbudno učno okolje za gibanje in igro, ki sta neločljiv del vsakdanjega življenja v vrtcu. Otrokom so omogočali aktivno vlogo pri učenju in gradnji kakovostnega ter trajnega znanja v vseh fazah vzgojno-izobraževalnega procesa.
Pri načrtovanju dejavnosti so strokovni delavci pripravljali miselne in gibalne naloge za spodbujanje razvoja posameznika ter razvijali spoštljivo komunikacijo in vrednote, kot so sprejemanje drugačnosti, medsebojna pomoč, strpnost in spoštovanje.
Gibanje in igra na prostem sta bila ključna za optimalen psihofizični razvoj in napredek otrok.

2.2 IZVEDENE DEJAVNOSTI ZA OTROKE V OKVIRU KURIKULA IN IZVEN NJEGA

Projekti

Eko vrtec

Teme in vsebine programa Ekošola so skladne s smernicami FEE (Mednarodne fundacije za okoljsko izobraževanje) in mednarodnim programom Eco-Schools international, ki deluje po metodologiji sedmih korakov. Vključeni so bili oddelki Kranjskih vrtcev. Enote so pripravile svoj akcijski načrt in poročilo o realizaciji.

Zaposleni so bili z lastnim odnosom do okolja in izvedbo spodaj navedenih aktivnosti zgled drugim.

Dejavnosti v okviru programa Ekošola so bile:

- izvedba aktivnosti v okviru dveh obveznih tematskih sklopov: Voda – energija – odpadki/krožno gospodarstvo in Trajnostna mobilnost,
- sodelovanje v projektih Eko branje za eko življenje, Mlekastično - Izberem domače, Odpadkom damo novo življenje, Misija: zeleni koraki, kjer je oddelek prejel 2. nagrado, Podnebne spremembe in Podnebni tek,
- aktivno sodelovanje s štirimi prispevki in predstavitvami na Mednarodni konferenci: Od ideje do dejanja – kako vrtci in šole programa Ekošola ustvarjajo trajnostne zgodbe, ki je bila 30. 5. 2026 v Kostanjevici na Krki
- 21. novembra 2025 smo praznovali dan slovenske hrane in izvedli že dvanajsti Tradicionalni slovenski zajtrk z letošnjim sloganom »Moja izbira je slovenska hrana«,
- udeležili smo se srečanj koordinatorjev eko vrtcev,

- medsebojno smo sodelovali in solidarno upoštevali ter spoštovali individualnosti, različnosti in odgovornosti,
- ločeno smo zbirali odpadke in uporabljali odpadni material,
- zbirali smo zamaške za društvo Vesele nogice,
- obiskovali smo naravo v svojem bližnjem okolju in spodbujali naravoslovne dejavnosti, kot so opazovanje in raziskovanje z namenom prepoznavanja podobnosti oziroma različnosti,
- spoznavali smo naravno okolje in ustvarjali odgovoren odnos do vseh živih bitij in narave,
- uživali smo presno zelenjavo in sadje, s poudarkom na hidraciji in pomenu pitja vode,
- varčno smo uporabljali energijo in vodo,
- skrbeli smo za urejenost prostorov in skrbno ravnali z odpadki.

Šolski »eko« vrtovi

Namen projekta je bil vzpostaviti koncept »eko« vrtov ter otrokom omogočiti celostno učenje in raziskovanje v naravi. Z ustvarjanjem spodbudnega učnega okolja smo krepili okoljsko ozaveščenost, pozitiven odnos do narave ter odgovoren odnos do trajnostnega ravnanja. Projekt je naslavljal tudi izzive podnebnih sprememb in spodbujal razumevanje pomena zelenega prehoda ter zmanjševanja okoljskega odtisa vrtca.

Poseben poudarek smo namenili vzgoji in izobraževanju za trajnostni razvoj, pri čemer smo z inovativnimi in ustvarjalnimi pristopi otrokom omogočali pridobivanje izkušenj, znanj in kompetenc za odgovorno ravnanje z okoljem ter življenje v podnebno nevtralni družbi.

Evropski teden mobilnosti

Je potekal od 16. do 22. septembra 2025. V tem tednu smo spodbujali spremembe potovalnih navad v korist aktivne mobilnosti, javnega potniškega prometa in drugih »čistih« prometnih rešitev.

Zdravje v vrtcu, Vzgoja za zdravje in Varno s soncem

Te projekte smo izvajali v sodelovanju z NIJZ in ZD Kranj. Rdeča nit programa NIJZ "Zdravje v vrtcu" v šolskem letu 2025/2026 je bila "Male roke gradijo velika prijateljstva". Želeli smo predvsem pri odraslih ozavestiti in spodbuditi zavedanje, da bodo prijateljstva, razumevanje in dobro počutje vseh rastla le z njihovo pomočjo in usmerjanjem, odgovornimi dejanji ter lastnim zgledom. Otrokom moramo kot družba in kot posamezniki jasno pokazati, kaj so za življenje pomembne vrednote – varnost, strpnost, sodelovanje, spoštljivost – ter hkrati pojasniti, da so njihova nasprotja – nasilje, širjenje nestrpnosti, nespoštovanje, neenakosti – tisto, kar prinaša negativne posledice in slabo vpliva na zdravje in počutje vseh.

Preventivne CAP delavnice - za preventivo zlorabe otrok

CAP program je primarno preventivni program, katerega osnovni cilj je krepiti zaščitne dejavnike otrok, da bi se otroci in mladostniki znali in zmogli zaščititi pred nasiljem oziroma zlorabo. Osnovno sporočilo CAP programa otrokom in odraslim je, da imajo vsi otroci pravico, da so varni, močni in svobodni.

Delavnice so izvajale samo preko programa NEON za izvajanje CAP delavnic usposobljene zaposlene.

Cap delavnice v letošnjem letu je izvajalo 6 strokovnih delavk. 4 strokovnim delavkam delavnic v letošnjem letu zaradi organizacijskih in drugih težav ni uspelo izvesti. Delavnice so izvedle v treh različnih skupinah. Izvedenih je bilo 5 sklopov delavnic. Dogovorili smo se, da se po potrebi zaradi specifik ene od vključenih tem lahko dogovorimo za naknadno izvedbo tudi tekom leta, ne glede na razpored.

Projekt Pasavček

Osnovni namen projekta je spodbujanje otrok in staršev k pravilni uporabi varnostnih sedežev ter predvsem varnostnih pasov med vožnjo v avtomobilu. Projekt poteka pod okriljem Javne agencije Republike Slovenija za varnost prometa (Sektor za preventivo in vzgojo v cestnem prometu), ki zagotavlja smernice za izvajanje projektnega dela po vrtcih in šolah, vsa možna različna preventivna gradiva, ki jih prejmejo prijavljene skupine, informacije, video - gradivo, spletne vsebine, kot tudi nagrajevanje sodelujočih ob zaključku projekta. Sodelovalo je devetnajst skupin iz osmih enot Kranjskih vrtcev.

Erasmus +

Projektni tim je nadaljeval s svojim delom in sledil ciljem načrta Erasmus+ projekta. Tekom leta se je sestal večkrat, poleg tega pa je organiziral 3 srečanja z udeleženci mobilnosti in dva srečanja preko zooma. Skupni sestanki so se organizirali z namenom predstavitve projekta, namenom in možnostjo nadgraditve svojega znanja z udeležbo na tečajih ali s senčenjem na delovnem mestu v tujini ter pred preverjanjem poteka projekta zunanjih ocenjevalcev. Udeležencem sestanka je bila predstavljena tudi možnost jezikovne podpore, ozaveščali smo jih o inkluziji, zeleni mobilnosti in digitalnem izobraževanju. Pred odhodom je posameznik imel še krajši sestanek s koordinatorico.

V e-zbornici smo nadgrajevali podstran z informacijami o projektu in potrebno dokumentacijo. Prav tako smo dopolnjevali spletno stran s predstavitvami posameznih mobilnosti in uporabo pridobljenega znanja v praksi z namenom širjenja znanja in ozaveščanja širše javnosti o projektu. Vsak udeleženec je svojo mobilnost in pridobljena nova znanja predstavil na hišnem aktivu ali na predstavitvi večih aktivov skupaj, s čimer smo zajeli večje število strokovnih delavcev. Pripravilo se je veliko didktičnega materiala za delo z otroki, nekaj tega pa se je tudi nakupilo s čimer omogočamo, da se nova znanja širijo v zavodu pri delu z otroku.

Še naprej sledimo ciljem našega programa Erasmus+, ki smo jih letos posodobili oziroma nadgradili.

V preteklem šolskem letu smo nadaljevali z mobilnostmi preko projekta KA121-SCH. Izvedli smo 22 različnih mobilnosti (20 udeležencev se je udeležilo senčenja na delovnem mestu, 9 udeležencev mobilnosti pa se je udeležilo tečaja). Ena udeleženka se mobilnosti ni udeležila; do odpovedi je prišlo tik pred odhodom. V okviru projekta načrtujemo še nekaj mobilnosti, ki jih bomo izvedli v prihodnjem šolskem letu, ko bomo začeli tudi z izvajanem novega projekta za katerega smo že prejeli potrditev o uspešni prijavi na razpis KA121-SCH, kot nadaljevanje predhodnega projekta v okviru akreditiranih organizacij.

Ustvarjanje varnega in spodbudnega učnega okolja v vrtcu

Načrtovanje, izvajanje in evalvacija vzgojno izobraževalnih dejavnosti, ki so usmerjene h krepitvi varnega in spodbudnega učnega okolja so v šolskem letu 2025/2026 izvajale strokovne delavke iz enot Janina, Najdihojca in Biba. Cilji projekta so povezovanje skupine, prepoznavanje in izražanje čustev, uvajanje rutin, ki ustvarjajo pozitivno klimo, razvijanje slušne pozornosti, ustvarjanje spodbudnega in varnega učnega okolja v vrtcu, kot možnost prenosa dobre prakse za nadaljnje delo, tudi po končanem enoletnem izvajanju z otroki. Izvajale so dejavnosti, kot so uvajanje novih rutin, ki so povezane s sproščanjem, minute za sproščanje, vaje dihanja, učenje komunikacije, vaje za pozornost, vaje za prepoznavanje, izražanje čustev, dejavnosti za sodelovanje in druge. Posameznice so naredile evalvacije letnega izvajanja in so jih predstavile na strokovnih aktivih v posameznih enotah z najmanj 10 strokovnimi delavci.

Timsko sodelovanje

Namen projekta ji bil sistematično spremljati in spodbujati razvoj temeljnih matematičnih kompetenc pri otrocih z načrtovanimi dejavnostmi, didaktičnimi pripomočki in spremljanjem napredka.
V projektu je sodelovalo 20 otrok, pri čemer je vsaka vzgojiteljica spremljala 4-5 otrok. Prednost so imeli predšolski otroci, dejavnosti pa so se izvajale 1 do 2-krat tedensko. Z začetnim in končnim preizkusom se je spremljalo razvoj zgodnjih matematičnih znanj in spretnosti ter ugotavljalo napredek otrok. Starši so izpolnili vprašalnik o otrokovem zanimanju za matematiko, matematičnih dejavnostih doma in vključevanju družine v razvoj matematičnega mišljenja.

Obogatitvene in dodatne dejavnosti

Obogatitvene dejavnosti smo izvajali občasno, daljši ali krajši čas, odvisno od izvedbenega kurikula vrtca, interesa otrok in želja staršev. Izvajale so se v okviru posameznega dne otrokovega bivanja v vrtcu, v obliki tečajev, izletov, delavnic, ogledov ... v prostorih vrtca, na igrišču in bližnji okolici.
V zavodu so bile izvedene predvsem obogatitvene dejavnosti s področja gibanja, športa in kulture.

Mini olimpijada

Prireditev Mini olimpijada, ki jo organizira Zavod za šport v sodelovanju z Olimpijskim komitejem na stadionu v Kranju se je letos odvijala 25.9.2025 in so se je aktivno udeležili najstarejši oddelki iz vseh enot Kranjskih vrtcev.

Mali sonček in Cici planinec

V programu Cici planinec je sodelovalo preko 50 otrok. Izlete so strokovni delavci načrtovali in izvajali preko celega šolskega leta. K sodelovanju so vabili tudi starše in stare starše. Otroci so se uvajali v planinstvo, se seznanjali z življenjem v naravi ter z osnovami planinske dejavnosti. Vtise so beležili v knjižice Cici dnevnik. V programu Mali sonček je sodelovalo okoli 1061 otrok v starosti od 2-6 let.

Plavanje

V obdobju od septembra do januarja smo v sodelovanju z Zavodom za šport organizirali in izpeljali petdnevni tečaj plavanja v olimpijskem bazenu. Tečaja so se udeležili otroci najstarejših skupin (5-6 let).

Prvi koraki na ledu

V dveh mesecih (november in januar) so se otroci starejših oddelkov udeležili petdnevnega tečaja drsanja pod vodstvom organizatorja Športnega društva Migimal. Tečaja so se udeležili otroci najstarejših skupin. Potekal je v ledeni dvorani v Kranju.

Rolanje

Jeseni in spomladi so v najstarejših skupinah potekali petdnevni tečaji rolanja pod vodstvom športne pedagoginje.

Zaključni izlet po kanjonu Kokre

Ob zaključku akcije Mali sonček se je za otroke oddelkov 4–6 let in 5–6 let izvedel orientacijski pohod po kanjonu Kokre, ki je potekal maja in junija 2026.

Vadba v telovadnicah

Enote Kranjskih vrtcev v večini nimajo telovadnic. Ker se zavedamo pomena gibanja v predšolskem obdobju so posamezne enote izvajale gibalne dejavnosti v športni dvorani na Planini, v prostorih Champ centra in v prostorih Prošporta, ki smo jih najeli proti plačilu in sicer od novembra 2025 do marca 2026. Vseskozi je vadba potekala pod vodstvom športnega pedagoga, Marjete Remic.

Slovenske urice

V šolskem letu 2025/2026 smo za tuje jezične otroke izvajali »slovenske urice«. Urice so bile namenjene predšolskim otrokom (5-6 let), ki so šli meseca septembra v šolo. Namen »slovenskih uric« je bil utrditi in obogatiti besedišče slovenskega jezika za lažje sporazumevanje in uspešno pripravo na jezikovne zahteve, ki jih prinaša vključitev v osnovno šolo. Urice so potekale enkrat tedensko za vsako skupino. Slovenske urice so se izvajale v enotah Janina, Čiračara, Živ žav, Najdihojca in Mojca. Vključenih je bilo 41 otrok iz 10 skupin Otroci so spoznavali besedišče preko pesmi, plesa, socialnih iger, didaktičnih materialov ter montessori in walfdorskih elementov pedagogike.

Kulturni abonma

Zelo pestre dodatne dejavnosti so bile otrokom ponujene tudi na področju kulture. Vsi otroci so bili deležni ogleda predstave s strani zunanjega izvajalca, ki so se odvijale tako v prostorih vrtca kot tudi v Prešernovem gledališču Kranj.

Predstava za oddelke	Izvajalec	Termin
Kdo je Vidku napravil srajčico 4 - 6, 5 - 6, 6 - 7 let	Prešernovo gledališče Kranj	23. december 2025
Lačna gosenica 1 - 5 let	Teater za vse	Oktober / november 2025
"Potujoči cirkus nerodne Avguštine"	Bičikleta	Februar / marec 2026
Oddelki prilagojenega programa	Rdeči noski	februar 2025

Vodeni obiski v Mestni knjižnici Kranj

Vodeni obiski v Mestni knjižnici so bili v celoti realizirani v šolskega leta med 22. 10. 2025 in 21. 5. 2026. Udeležilo se jih je 506 otrok. Otroci iz enot Ježek in Ostržek so obisk Kranja izkoristili še za sprehod in ogled mesta.

Kulturni mesec

Otroci so skupaj s strokovnimi delavci obiskali in si ogledali kulturne znamenitosti kraja in mesta Kranj ter se udeleževali delavnic, ki so jih priredili v različnih ustanovah (MKK, Prešernovem gledališču ...). Strokovni delavci so tudi sami pripravili zanimive delavnice in prireditve.

Veseli december

Vse enote je obiskal dedek Mraz med 8. 12. - 17. 12. 2025 in jim izročil promocijska darila. Otroci so se z njim tudi fotografirali.

Dodatne dejavnosti, ki so se organizirale znotraj izvedbenega kurikula na željo staršev posameznega oddelka in ne sodijo v ceno programa so bile: Kekčeva dežela, Letališče Jožeta Pučnika ipd. Za izvedbo dejavnosti so oddelki finančna sredstva pridobili z zbiranjem časopisnega papirja, bazarji, sponzorstvi ter drugimi aktivnostmi in akcijami.

Dejavnosti	Izvajalec	Enote
Rolanje	Janez Pustoslemšek - Energetik šport	Čirče, Ježek
Telovadba	Janez Pustoslemšek - Energetik šport	Biba, Ježek
Ples - bibamiga	Biba miga – Sabrina Ćosić	Živ žav
Ples	Studio ritem	Janina

Bivanje v naravi

Za letovanje predšolskih otrok so se letos odločile štiri enote, ki so bivale na Kmetiji Tavčar in Davčen, na Pokljuki in v Planici.

2.3 POMEN VLOGE ODRASLIH

Kakovostne interakcije med otroki in odraslimi so eden ključnih temeljev kakovostnega izvajanja kurikuluma v vrtcu. Enako pomembni so dobri odnosi in sodelovanje med vsemi odraslimi, ki neposredno ali posredno sodelujejo v vzgojno-izobraževalnem procesu. Zato v vrtcu ustvarjamo različne priložnosti, ki otrokom omogočajo pridobivanje izkušenj sodelovanja, dogovarjanja in sprejemanja drugih.

Pomembno vlogo pri tem ima strokovni delavec, ki s svojim znanjem, izkušnjami, odnosom, odgovornostjo ter skrbjo za varnost in dobro počutje otrok predstavlja pomemben zgled in vzor otrokom. Prav zato posebno pozornost namenjamo stalnemu profesionalnemu razvoju in učenju drug od drugega. Znanje in izkušnje prenašamo preko izobraževanj, strokovnih aktivov, tematskih debatnih uric, medsebojnega izmenjevanja znanj in spretnosti.

Novi časi prinašajo vedno nove strokovne izzive, več individualnih potreb, otrok s posebnimi potrebami ter različnih stisk otrok in družin. Na te izzive se lahko uspešno odzivamo predvsem z empatijo, strpnostjo, sodelovanjem, prilagodljivostjo in pripravljenostjo na stalno učenje.

Načrtovanje dela strokovnih delavcev vključuje:

- pestro ponudbo dejavnosti za otroke in možnost izbire na vseh področjih,
- aktivno učenje otrok s poudarkom na bivanju na prostem, igri z nestrukturiranim, naravnim materialom ter socialnimi in interaktivnimi igrami,
- vključevanje otrok v načrtovanje in refleksijo dejavnosti,
- druženje otrok med skupinami in z otroki s posebnimi potrebami v oddelkih s prilagojenim programom,
- spoznavanje tujih kultur, običajev, jezika, jedi itd.,
- seznanjanje z zdravim načinom življenja,
- medgeneracijsko sodelovanje,
- obiskovanje telovadnic, sprehodov v okolico, gibalnih minutk, vadbenih ur zunaj/notri,
- aktivnosti in dejavnosti v projektih,
- sodelovanje z zunanjimi sodelavci in institucijami.

Sodelovanje med zaposlenimi vključuje:

- timsko načrtovanje dela v ožjih in širših timih na nivoju oddelka in enote,
- izobraževanje na različnih področjih,
- vključevanje v projekte in programe na ravni enot, lokalne skupnosti, na državni in mednarodni ravni,
- predstavitve lastne dobre prakse na posvetih, konferencah, seminarjih, ...

2.4 SODELOVANJE S STARŠI

Sodelovanje s starši je pomemben del delovanja našega vrtca. Temelji na medsebojnem spoštovanju, zaupanju, odprti komunikaciji ter jasno razdeljenih odgovornostih in pristojnostih. Pri tem vrtec spoštuje kulturo, identiteto, jezik, svetovni nazor, vrednote, prepričanja, navade in običaje družin, starši pa upoštevajo strokovno avtonomijo vrtca ter njegovo odgovornost za ravnanje v skladu s strokovnimi smernicami in priporočili pristojnih institucij (NIJZ, MZ, MVI, CSD ...).

Staršem poleg neposrednega osebnega stika omogočamo tudi različne oblike komunikacije z uporabo informacijsko-komunikacijske tehnologije. Ob tem še naprej poudarjamo pomen neposrednega, spoštljivega in odprtega osebnega pogovora, ki ostaja pomemben temelj dobrega sodelovanja med vrtcem in družino.

Oblike sodelovanja s starši

Formalne oblike

Starši novo sprejetih otrok so prve informacije o vstopu otrok v Kranjske vrtce prejeli 29. 5. 2025 s strani ravnateljice in pomočnic ravnateljice.

Na individualne pogovore so bili vabljeni s strani strokovnih delavcev v mesecu avgustu. Na pogovoru so pridobili informacije in osnovne podatke o otroku, njegovih posebnostih in se dogovorili o postopnem uvajanju.

Konec meseca septembra 2025 je bil v vseh oddelkih izveden 1. roditeljski sestanek. Na sestanku so se seznanili s programom dela oddelka. S predlogi in idejami so starši imeli možnost sooblikovati Letni delovni načrta oddelka.

V mesecu maju in juniju 2026 so bili izvedeni 2. roditeljski sestanki. Strokovni delavci so pripravili evalvacijo posameznega oddelka in jo predstavili. Predstavitev je potekala tudi preko fotografij in filmov.

Pogovorne ure so se v večini oddelkov izvajale v timu (vzgojiteljica, pomočnica vzgojiteljice), ponekod tudi svetovalna delavka. Na pogovornih urah so po potrebi sodelovale tudi izvajalke dodatne strokovne pomoči in pomočnice ravnateljice. Potekale so enkrat mesečno oziroma po potrebi.

Starši so bili o dogajanjih v oddelku obveščeni tudi preko E- igralnic, elektronske pošte in preko oglasnih desk za starše. Prav tako so jim bila na ta način posredovana različna obvestila in informacije. Strokovne delavke in starši so za kratka obvestila uporabljali tudi telefon.

Neformalna srečanja

Neformalna srečanja (Slovo od vrtca, pohod na Jošt in Šmarjetno goro, Veselo skozi mavrico, pomladni bazar, Janinski vrtiljak, Mavrični Živ Žav, pohod do mlinčkov, Igre brez meja, pohod na Lovrenc, gasilsko druženje z igrami, pohod z lučkami ...) so potekala na igriščih enot ali v širši okolici, glede na načrtovane dejavnosti.

V neposredno delo z otroki so se vključevali starši in stari starši in s tem bogatili življenje v vrtcu.

Izobraževanja namenjena staršem v okviru LAS

Izvedeni sta bili dve predavanji:

- Vzgoja za internet, izvajalec Safe.si - Maja Vreča, 20.1.2026
- Ravnotežje med pohvalami in kritiko, izvajalec ZPMS – Tanja Povšič, 12.2.2026.

Namen oziroma cilj programa je:

- preventivni – odkrivanje dejavnikov, ki lahko spodbujajo k odvisnosti,
- izobraževalni – ozaveščanje staršev in strokovnega kadra za zaznavanje, prepoznavanje,
- upoštevanje otrokovih potreb, zmožnosti, posebnosti in krepitev staršev v njihovi vlogi kot tudi v vlogi dobrega partnerja in zrelega, odgovornega posameznika,

- dvigniti kakovost življenja v družini in vrtcu kot dopolnilni inštituciji.

Program je delno financiran s strani Mestne občine Kranj (LAS – Lokalna akcijska skupina za preprečevanje odvisnosti in zlorabe drog).

Predavanje za starše v izvedbi svetovalne službe Kranjskih vrtcev

Je bilo izvedeno januarja 2026 v treh terminih. Predavanje je bilo namenjeno staršem otrok pred vstopom v šolo. Izvajalka je bila pedagoginja Tanja Vuković.

2.5 POVEZOVANJE VRTCA Z OKOLJEM

Povezovanje z okoljem je potekalo na nivoju zavoda, enot in posameznih oddelkov. Socialne izkušnje, ki jih otroci ob tem pridobivajo imajo velik pomen za njihov celostni razvoj.

Sodelovanje na lokalni, regijski in državni ravni s/z:

- Mestno občino Kranj,
- LAS v MOK (lokalna akcijska skupina za preprečevanje odvisnosti in zlorabe drog),
- Gorenjskim glasom - Kranjčanka in interna glasila Krajevnih skupnosti,
- KS Golnik, Trstenik, Čirče, Vodovodni stolp, Hrastje, Huje, Planina, Bitnje,
- Gasilsko reševalno službo Kranj, Prostovoljnim gasilskim društvom Prebačevo, Primskovo, Bitnje, Golnik, Goriče in Trstenik,
- Regijskim centrom za obveščanje, AMZS, SPV, Planinskim društvom Iskra Kranj,
- Policijsko postajo Kranj, Pošto Kranj, Komunalo Kranj, Domom upokojencev Kranj, Lekarno Mlaka, Mestno knjižnico Kranj, Gorenjskim muzejem, Tekstilkom d.o.o,
- osnovnimi šolami Matije Čopa, Staneta Žagarja, Simona Jenka, Stražišče, Predoslje, Jakoba Aljaža, Franceta Prešerna, Simona Jenka,
- srednjimi šolami in univerzami: Univerzami v Ljubljani, v Kopru in v Mariboru, Pedagoškimi fakultetami Ljubljana in Koper, Srednjo šolo Jesenice, Srednjo vzgojiteljsko šolo, Gimnazijo in umetniško gimnazijo Ljubljana, Srednjo vzgojiteljsko šolo v Kamniku, Ljudsko univerzo Kranj, Ljudsko univerzo Škofja Loka, Šolskim centrom kranj ter Medicinsko fakulteto v Ljubljani.
- Centrom za socialno delo Kranj, materinskim domom in varno hišo izpostava Kranj, Zdravstvenim domom – otroškim dispanzerjem Kranj, Zobozdravstvenim preventivnim centrom, Kliniko Golnik, Dispanzerjem za mentalno zdravje, Gorenjskim društvom za Cerebralno paralizo in društvom Sožitje Kranj, Razvojno ambulanto Kranj,
- Zavodom za šport Kranj, Hokejskim klubom Triglav Kranj, Prošport centrom Stražišče, Migimalom, Champ centrom
- Zavodom za šolstvo, Skupnostjo vrtcev Slovenije in Šolo za ravnatelje,
- knjižnimi založbami, podjetji za prodajo igrač in drugih sredstev, preko katerih skrbimo za kakovostno opremo vrtcev z vzgojnimi sredstvi in materiali,
- trgovinami in trgovskimi centri: Spar, Hofer,
- AMZS, Goodyear, Ekošolo Slovenije,
- humanitarnimi organizacijami: Vesele nogice,
- sponzorji in donatorji.

Sodelovanje z Mestno občino Kranj

- priprava odgovorov, pojasnil in gradiv,
- priprava poročil Las za šolsko leto 2025/2026
- priprava predlogov sistemizacije za šolsko leto 2025/2026,
- sodelovanje ob spremljanju realizacije finančnega načrta zavoda za leti 2025 in 2026,
- sodelovanje pri rednem vpisu otrok in vpisu med letom
- in druge aktualne teme z različnih področij dela.

Sodelovanje s prispevki na posvetih, seminarjih, strokovnih srečanjih

Strokovni delavci so z lastnimi prispevki sodelovali na lokalnih in mednarodnih posvetih.

Posvet, konferenca	Organizator	Vsebina sodelovanja	Št. sodelujočih
Gradimo trajnostno družbo- vloga ekomentorjev v programu Ekošola Mednarodna konferenca	EKOŠOLA Društvo Doves	Aktivna udeležba (strokovni članek in predstavitev na konferenci)	4
Holistični razvoj predšolskega otroka Mednarodna konferenca	MIB (Zavod ZVIS)	Aktivna udeležba (predstavitev prispevka)	1

Nagrade in priznanja

Prejemnik nagrade	Organizacija
Kranjski vrtci, 1. mesto;	Ekošola – Ekobranje za eko življenje (likovni natečaj)
Kranjski vrtci, 2. mesto	Ekošola – Hranozavest (natečaj)
Kranjski vrtci, izbran likovni izdelek	Center Janeza Levca Ljubljana – mednarodni likovni natečaj Igraj se z mano
Kranjski vrtci, izbran likovni izdelek	Vrtec Ptuj – mednarodni likovni natečaj
Kranjski vrtci, izbran likovni izdelek	Pokrajinski muzej Maribor in Vrtec Ivana Glinška Maribor – likovni natečaj

3. STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE

3.1 IZOBRAŽEVANJE ZAPOSLENIH

Izobraževanje in pridobivanje novih znanj je temelj za večjo kakovost dela na vseh področjih. Izobraževanja vplivajo na strokovno in osebnostno rast vsakega posameznika. Nudena je bila možnost za obnavljanje, razširjanje in poglabljanje znanja ter seznanjanje z novostmi stroke.

V šolskem letu 2025/2026 so bila za vse strokovne delavce obvezna sledeča izobraževanja:

- Prijazno je biti prijazen, izvajalke Polone Požgan, predavanje je potekalo v prostorih MOK, 9.10.2026.
- Izvedli smo delavnice na temo komunikacije, Učinkovita komunikacija in sodelovanje za pozitivno delovno kulturo, izvajalca Elvi Rwankuba. Skupno smo izvedli 8 delavnic za vzgojiteljski zbor. Delavnice so izvajale v mesecu januarju in februarju 2026, vsak čertek, v telovadnici enote Mojca.

Strokovni delavci so izbirali tudi izobraževanja izven organizacije Kranjskih vrtcev, kadar so bile vsebine aktualne in so pripomogle k izboljšanju kakovosti dela. Omogočena so jim bila izobraževanja po lastni izbiri in udeležba na mednarodnih konferencah, skladno z internimi pravili in finančnimi omejitvami vrtca.

V šolskem letu 2025/2026 so se zaposleni udeležili skupno 91 individualnih izobraževanj. Strokovni delavci so se v šolskem letu 2025/2026 udeleževali tudi domačih in mednarodnih konferenc. Takšnih konferenc se je udeležilo 8 strokovnih delavcev. Trije strokovni delavci so se udeležili konference kot poslušatelji, pet pa s svojim aktivnim prispevkom na konferenci.

Izobraževanj so se lahko udeležili tudi zaposleni v tehničnih službah, računovodsko -administrativne, strokovne in svetovalne službe.

Izobraževanja Praksa za prakso so se izvajala tudi v tem šolskem letu. Zaposlenim smo ponudili vsebine, ki so jih pripravile strokovne delavke.

3.2 PRAKSA IN PRIPRAVNIŠTVO

Sodelovanje s strokovnimi šolami

Nadaljevali smo sodelovanje s šolami, fakultetami in z Ljudsko univerzo v Kranju, ter Škofjo Loko. Nudili smo različne oblike prakse in pripravništva.

Pedagoško prakso je opravljalo 20 dijakov in dijakinj iz Srednje vzgojiteljske šole Jesenice, 7 dijakov in dijakinj iz Srednje vzgojiteljske šole Ljubljana, 2 udeleženki iz Ljudske univerze Škofja Loka, 4 udeleženci iz Ljudske univerze Kranj, 1 dijakinja BC Naklo, 1 študentka fakultete za Vede o zdravju, 2 študentki Višje šole živilstvo in prehrana BC Naklo, 7 študentk primorske fakultete ter 2 praktikantki šolskega centra Kranj.

Nastope za strokovni izpit je opravljalo 12 strokovnih delavk.

4. POROČILO O DELU STROKOVNIH SLUŽB

4.1 POROČILO O DELU SVETOVALNE SLUŽBE

Sestavljajo ga pedagoginja, socialni delavki in inkluzivna pedagoginja. V šolskem letu 2025/2026 se je sestal petkrat.

Namen aktiva je povezovanje znotraj posameznih profilov, izmenjava različnih informacij, dobre prakse, morebitnih dilem. Svetovalne delavke so skupaj sodelovale pri vpisu otrok v vrtec, poleg rednih nalog pa so izvajale tudi urice slovenskega jezika za otroke iz tujejezičnega okolja.

A.2 POROČILO O DELU VZGOJITELJIC ZA ZGODNJO OBRAVNAVO/DODATNO STROKOVNO POMOČ

Vzgojiteljice za zgodnjo obravnavo spremljajo otrokov razvoj in napredek, svetujejo staršem in strokovnim delavkam ter sodelujejo pri načrtovanju dela za posameznega otroka in pri evalvaciji. Skupina vzgojiteljic se je redno 1x-2x mesečno srečevala na aktivu.

Strokovna skupina za pripravo in spremljanje izvajanja individualiziranega programa za predšolske otroke s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo ter za otroke prilagojenega programa je ustanovljena na podlagi Zakona o celostni zgodnji obravnavi otrok in družin ter sklepa, ki ga izda ravnatelj za posamezno strokovno skupino. Člani skupine so: vzgojitelj/ica, pomočnica/-ik vzgojiteljice, vzgojitelj za zgodnjo obravnavo (logoped, specialni/socialni/inkluzivni pedagog, tiflopedagog) spremljevalec za izvajanje fizične pomoči otroku ter terapevt (fizioterapevt, delovni terapevt, logoped). Pri delu strokovne skupine so sodelovali tudi starši. Strokovna skupina se je sestajala za vsakega posameznega otroka, in sicer za pripravo individualiziranega programa, izvajanje le-tega ter za končno evalvacijo. Tekom leta smo individualiziran program otrokom prilagajali glede na njihov napredek in razvoj.

Skupina je spremljala napredek otrok, usmerjenih preko zapisnikov MDT oz. INPD, nudila podporo in svetovanje vzgojiteljicam, ki imajo otroke s posebnimi potrebami vključene v oddelke ter staršem. Vsaka posamezna članica tima je evalvirala lastno delo ter skupaj z drugimi članicami reševala dileme in iskala nasvete za delo z otroki s posebnimi potrebami. Aktiv se je povezoval tudi s svetovalno službo in oddelki prilagojenega programa.

A.3 POROČILO O DELU VZGOJITELJICE - ŠPORTNE PEDAGOGINJE

Športni program v Kranjskih vrtcih je tretje leto zapored izvajala športna pedagoginja Marjeta Remic. Program je potekal od septembra do konca junija vsak dan v različnih enotah.
V šolskem letu je potekala vodena gibalna dejavnost v 31 oddelkih Kranjskih vrtcev. To so bile skupine otrok starih od 4-5 ter 5-6 let. Izvajanje vodenih gibalnih dejavnosti smo začeli v mesecu novembru v najetih športnih dvoranah (ŠD Planina, Champ, Prošport, dvorana Ks Čirče), na Golniku je vadba potekala na zunanjem igrišču.
Pri vodenih gibalnih dejavnostih smo dali prednost sprostitvi in uživanju v športnih dejavnostih. Vsaka gibalna ura je bila pripravljena na drugačno temo oz. gibalno dejavnost, kar je otroke zelo pritegnilo. Vsako uro so se otroci seznanili z drugo elementarno igro in drugim športnim rekvizitom, saj je bil glavni namen seznaniti otroke s čim več različnih športov in gibalnih iger ter predvsem vzbujati veselje in zadovoljstvo ob gibanju. Otroci so preko igre izvajali naravne oblike gibanja kot so hoja, tek, skoki, poskoki, valjanje, plezanje, plazenje ... Premagovali so različne gibalne poligone, ponazarjali različna gibanja živali ter izvajali kompleksne gibalne naloge z različnimi pripomočki (obroči, žoge, palice...). Pri vadbenih urah so otroci posamezno prikazali gibalne naloge (vaje za gibljivost, vaje za moč..), ki so jih ostali ponovili. Na ta način so otroci krepili svojo samozavest. Poleg tega pa so se otroci navajali na red in pospravljanje. Otroci so se sproščali na različne načine (preko sprostitvenih iger, joge, masaže).

V septembru, oktobru, aprilu, maju in juniju je na zunanjih igriščih potekalo petdnevno učenje rolanja za predšolske skupine, ki je tudi del športnega programa Mali sonček.
Otroci so preko vodenih gibalnih dejavnosti spoznali pravila, potek vadbe, hitro so se naučili novih iger, bili samostojni pri izvajanju gibalnih nalog, sami so iskali rešitve. Poleg gibalnega razvoja so otroci napredovali tudi v čustvenem, socialnem, intelektualnem in osebnostnem razvoju. Otroci so postali bolj samozavestni pri izvajanju težjih gibalnih nalog, bolj odločni, vztrajni, zaupljivi vase in v svoje gibalne sposobnosti.

5. POROČILO O DELU SLUŽBE OPZHR

5.1 PODROČJE VODENJA PREHRANE

V šolskem letu 2025/2026 smo skrbeli za izvajanje in vzdrževanje sistema HACCP ter za zagotavljanje zdrave, pestre in uravnotežene prehrane otrok. Pri načrtovanju jedilnikov smo upoštevali smernice zdrave prehrane, pri čemer smo omejevali uporabo sladkorja, soli in nezdravih maščob ter se izogibali industrijsko pripravljenim živilom. Otrokom sta bila vsakodnevno na voljo sveže sadje in/ali zelenjava ter nesladkan čaj oziroma voda. Jedilniki so bili objavljeni na spletni strani in oglasnih deskah vrtca.

Za otroke z alergijami, obolenji in drugimi prehranskimi posebnostmi smo na podlagi ustreznih zdravniških potrdil zagotavljali dietne obroke, čim bolj prilagojene osnovnemu jedilniku.

Skrbeli smo za nemoteno delovanje kuhinje, spremljali vzdrževanje opreme, urejali potrebna popravila in zagotavljali pravočasno nabavo materiala ter opreme. Izvajali smo tudi potrebne postopke javnih naročil.

5.2 PODROČJE HIGIENSKEGA REŽIMA

Na področju higiene smo redno spremljali in evidentirali izvajanje higienskih ukrepov ter skrbeli za ustrezno čiščenje in vzdrževanje prostorov, opreme in okolice vrtca. Zagotavljali smo ustrezna čistila, pralna in sanitetna sredstva ter uporabljali tudi okolju prijazne izdelke z ustreznimi certifikati.

Vodili smo evidence nalezljivih bolezni in izvajali preventivne ukrepe za preprečevanje njihovega širjenja ter ukrepe za preprečevanje razmnoževanja legionel, kar vključuje tudi vzdrževanje sistemov za predpripravo vode ter pitnikov. Spremljali smo tudi stanje in varnost igral ter igrišč in skrbeli za njihovo vzdrževanje (popravila) in načrtovanje obnov.

Izvedli smo javno naročilo za dobavo in razgrnitev mivke, izvedbo investicijsko vzdrževalnih del, nakup novega transportnega vozila za prevoz hrane, celovito obnovo igrišča Najdihojca. Prav tako smo skrbeli za pravočasno izvajanje zdravstvenih pregledov zaposlenih.

5.3 PODROČJE DELA S STARŠI

Staršem smo svetovali glede dietne prehrane, nalezljivih bolezni, ukrepov ob pojavu uši ter drugih zdravstvenih vprašanj, povezanih z varovanjem zdravja otrok. Ob pojavu bolezni smo jih ozaveščali o odgovornem ravnanju in pomenu, da v vrtec prihajajo zdravi otroci

5.4 PODROČJE DELA S STROKOVNIMI DELAVCI

Strokovnim delavcem smo nudili podporo in usmeritve na področju zdravja, prehrane, higiene in varnega dela. Predstavnica NIJZ je skupini za prehrano predstavila pomen prehrane in razvoja otroka v času vrtčevskega obdobja. Zaposleni so se udeleževali tudi različnih izobraževanj in usposabljanj.

5.5 NA PODROČJU POŽARNE VARNOSTI, VARSTVA PRI DELU, PRVE POMOČI

Skrbeli smo za redno usposabljanje zaposlenih s področja varstva pri delu in požarne varnosti ter za izvajanje predpisanih preventivnih ukrepov. Izvedena je bila tudi evakuacijska vaja, s katero smo preverili pripravljenost zaposlenih na ustrezno ukrepanje ob morebitnih izrednih dogodkih.

5.6 PROMOCIJA ZDRAVJA NA DELOVNEM MESTU

V okviru promocije zdravja smo spodbujali skrb za zdravje, dobro počutje in aktiven življenjski slog zaposlenih. Organizirali in spodbujali smo različne aktivnosti, kot so pohodniška skupina, tek, telovadba in druge aktivnosti, namenjene ohranjanju zdravja ter dobrega počutja na delovnem mestu.

5.7 OSTALO

Na vseh področjih dela smo spremljali izvajanje nalog, sodelovali z zaposlenimi in zunanjimi institucijami ter po potrebi izvajali ustrezne ukrepe. S svojim delom smo prispevali k zagotavljanju varnega, zdravega in spodbudnega okolja za otroke in zaposlene ter k nemotenemu delovanju vrtca.

6. REALIZACIJA INVESTICIJ IN NABAV

- v šolskem letu 2025/2026 smo na podlagi pripravljenega načrta razvojnih programov za leto 2025 in 2026 ter finančnega načrta za leto 2025 in 2026 dokupili oziroma zamenjali dotrajana igrala glede na prioriteto ter namestili varovalne podlage na igriščih po enotah,
- namestili smo protivlomno in protipožarno varovanje ter domofonijo v enoti Čira čara
- v teku so vzdrževalna dela po enotah zavoda (lakiranje, menjava talnih oblog, menjava vhodnih vrat, menjava oken, brušenje parketov, beljenje ...)
- nakupili smo kuhinjske aparate v enoti Janina ter pomivalni stroj za enoto Živ žav
- nakupili smo kuhinjski drobni inventar
- nakupili smo likalnike za delo v pralnici Najdihojca
- zamenjali strežnik na upravi s pripadajočo programsko opremo
- uredili smo nadstrešek na igrišču Janina z namenom vzpostavitve zunanje učilnice
- izvedli manjša vzdrževalna dela po enotah

7. ZAKLJUČEK

Družbene spremembe prinašajo vse zahtevnejše delo v vrtcu, saj so oddelki vse bolj raznoliki, komunikacija pa zahteva več prilagajanja, pojasnjevanja in sodelovanja. Pri delu se srečujemo z otroki različnih jezikovnih in kulturnih okolij ter otroki z različnimi življenjskimi izkušnjami in potrebami. Zato je naše delo vse bolj individualizirano, hkrati pa ostaja pomembna naloga vrtca tudi razvijanje skupnosti, sodelovanja, medsebojne pomoči in sočutja.

Preteklo leto je ponovno pokazalo, da kakovostno delo z otroki zahteva strokovno znanje, nenehno izobraževanje, prožnost, odpornost ter medsebojno podporo. Pomembno je bilo tudi povezovanje s starši, strokovnimi sodelavci, lokalnim okoljem in širšo skupnostjo. S spremljanjem, načrtovanjem in vrednotenjem smo krepili prizadevanja za zagotavljanje najboljše podpore vsakemu otroku.

Posebno mesto v letu je imelo praznovanje **60-letnice Kranjskih vrtcev**, ko smo svoje delo in dosežke skozi različne vsebine predstavili domačim in tujim gostom ter širši strokovni javnosti.

V vrtcu želimo tudi v prihodnje ustvarjati okolja in trenutke, ki otrokom omogočajo varno, spodbudno in pristno doživljanje sveta. Ob vse večji prisotnosti tehnologije bomo posebno pozornost namenjali njenemu varnemu in premišljenemu umeščanju ter ohranjanju pristnih človeških odnosov. Vodilo novega vrtčevskega leta bo zato **medsebojna povezanost, sodelovanje in pomoč** – od najmlajšega člana skupnosti naprej.

Hvala vsem sodelavcem za njihov trud, strokovnost, ustvarjalnost in prispevek k skupnemu delu. Naj nas tudi v prihodnje povezuje veselje do dela z otroki in za otroke ter naj v nas ostaja misel: **»Nikoli se ne naveličajmo delati dobro in za dobrobit.«**

Poročilo je nastalo na podlagi poročil oddelkov, strokovnih delavcev, služb in organov Kranjskih vrtcev.

Ravnateljica: Urška Kejžar	Predsednica Sveta zavoda: Andreja Kern
Urška Kejžar	Andreja Kern

KRANJSKI VRTCI
Ulica Nikole Tesle 2, 4000 Kranj